



International Mobility Checklist



Een voorbereid man of vrouw is er 2 waard. Daarom hepen we dat deze checklist u zal helpen bij de voorbereiding van uw expatriatie.

Er zijn een aantal zaken die u moet regelen voor u naar het buitenland vertrekt. Probeer dus niets over het hoofd te zien. Een goede voorbereiding is de sleutel tot een geslaagde expat-ervaring. Veel succes! Let op: de websites die we in dit documenten zijn ter informatie en zeker niet de enige die bestaan over dit onderwerp.

Alle informatie in dit document werd zorgvuldig verzameld uit bronnen die volgens ons betrouwbaar zijn. We kunnen echter niet garant staan voor de inhoud van websites of voor de kwaliteit van dienstverleners. Ga de kwaliteit van de geboden diensten dus zeker zelf na en houd ook rekening met mogelijke wijzigingen sinds de publicatie van dit document (1-2-2018).

Inhoud

	Pagina
▪ Verplichte formaliteiten en documenten	3
▪ Relocatie, verhuizing en huisvesting.....	4-6
▪ Uw gezin meenemen	7
▪ Gezondheid en pensioen.....	8
▪ Integratie in het gastland	9
▪ Financiële aspecten.....	11
▪ De auto	12
▪ Contacten met België	13

Verplichte formaliteiten en documenten

Documenten

- **internationaal paspoort**, ook voor de kinderen
- **werkvergunning**, indien van toepassing
- **verblijfsvergunning**, indien van toepassing
- **visum**: [VISAHQ](#) geeft u een lijst van de landen waarvoor een visum vereist is
- **documenten van burgerlijke stand**, bv. geboorteakte, huwelijksakte ...
- **internationaal rijbewijs** wanneer u naar een land buiten de Europese Unie gaat

-
-

Opmerking: Voor een verblijf binnen de Europese Unie hebt u geen internationaal paspoort nodig. Voor sommige andere landen wel, al dan niet vergezeld van een visum.

Formaliteiten

- laat u indien nodig uitschrijven uit het bevolkingsregister van uw gemeente
- win inlichtingen in over de duur van de aanvraagprocedures
- vraag na welke officiële documenten u nodig hebt voor uw expatriatie (fotokopieën of vertalingen van officiële stukken zoals geboorteakte, huwelijksakte ...)
- neem een aantal pasfoto's mee voor de officiële documenten die u in het land van bestemming zult moeten aanvragen

Relocatie (professionele hulp bij het verhuisproces) verhuizing en huisvesting

Relocation

(professionele hulp bij het verhuisproces)

Ga na of de werkgever een relocator voorzien heeft

▪ Zo ja:

- controleer of de werkgever de relocator betaalt
- controleer welke diensten de relocator aanbiedt
 - vertrek uit België
 - begeleiding bij de formaliteiten in België
 - introductie in het land van bestemming
 - zoeken van accommodatie
 - zoeken van scholen
 - begeleiding bij de formaliteiten bij de lokale buitenlandse overheid
 -
 -

▪ Zo neen:

- verzamel nuttige informatie over relocatie, bv. op de sites van [Eura](#) of [arp](#):
- andere:

U verlaat uw woning in België

▪ De woning is uw eigendom

- verkoop of verhuur uw woning zelf, bv. op [immoweb](#).
- neem contact op met een immobiëlmakelaar, bv. via [het beroepsinstituut van vastgoedmakelaars](#).
- houd uw woning ter beschikking voor tussentijdse terugkeer naar België

▪ De woning is gehuurd

- beëindig het huurcontract met een (aangetekende en gewone) brief, minimum 3 maanden voor uw vertrek
- draag de woning over en regel de huurwaarborg bij uw vertrek
- beëindig de contracten voor nutsvoorzieningen stop of regel de overdracht:
 - water
 - elektriciteit
 - gas
 - telefoon
 - internet

- satelliettelevisie
- zeg mogelijke brand-en woningverzekeringen op
- laat uw post doorsturen zodat u geen brieven misloopt
- laat mogelijke tijdschriften en abonnementen doorsturen
- gewone post:
 - laat doorsturen naar het buitenland
 - laat verzamelen in het postkantoor
 - houd een vast contactadres in België, bv. bij uw (schoon)ouders of bij vrienden

De eigenlijke verhuizing

(tenzij die geregeld wordt door de relocator of door het bedrijf)

- **neem contact op met een verhuisfirma,**
bv. [Gosselin](#), [Santa Fe Relocation](#), [Ziegler Relocation](#) of [Fidi](#)
 - controleer de tarieven
 - controleer de bestemmingen
 - controleer de geboden diensten
 - denk na over na de zaken die u niet mee verhuist, u kunt ze in België opslagen, (bv. bij [Shurgard](#)) of een verkoop organiseren enz.
- het kan interessant zijn een hotel te boeken voor de tijdspanne tussen de start van de verhuizing en de aankomst in het buitenland, aangezien de verhuizing meestal enkele weken in beslag neemt, vooral voor verre bestemmingen

Huisvesting in het buitenland

Ga na of het bedrijf of de relocator zorgt voor huisvesting in het buitenland

- **zo ja:**
 - spreek af vanaf wanneer uw huisvesting beschikbaar is
- **zo neen:**
 - reserveer een hotel of regel een tijdelijke huisvesting om ter plaatse een woning te zoeken
- **verzamel praktische info over de woning ter plaatse**
 - is uw woning gemeubeld of niet?
 - is er een huurwaarborg nodig?
 - zijn er aansluitingen van water, elektriciteit (welke voltage en welke stekkers), gas?
 - sluit de nodige verzekeringspolissen af: brandverzekering, burgerrechtelijke aansprakelijkheid

- **in verband met de telefoon**
 - vraag een telefoon- en internetaansluiting aan bij de lokale providers
 - pas indien nodig uw gsm-netwerk en -toestel aan

Uw gezin

Opmerking

Schrijf uw kind tijdig in zijn of haar nieuwe school in. Houd er rekening mee dat het begin van het schooljaar op een ander tijdstip kan vallen dan bij ons en dat er soms wachtlijsten zijn.

- **de loopbaan van uw partner**
 - zoek inlichtingen over dual-careerplanning (carrièreplanning voor meereizende echtgenoten) en ondersteuning in het buitenland (via uw werkgever), bv. op [NetExpats](#).
- **de reis met de kinderen**
 - [ontdek tips](#) om de reis zo aangenaam mogelijk te maken voor de kinderen
- **de kinderen naar school sturen**
 - in het netwerk van internationale scholen
 - [Council of International Schools](#)
 - in het onderwijssysteem van het gastland
 - [Nederlands blijven studeren](#) (en bepaalde vakken in het Nederlands) vanuit uw nieuwe bestemming.
- **vervoer van huisdieren**
 - vraag na welke inentingen verplicht zijn
 - informeer u over de [modaliteiten voor internationaal vervoer](#)

Gezondheid en pensioen

- Voor uw vertrek: medisch onderzoek voor het gehele gezin (vergeet de huisdieren niet!)
- Inenting: vraag raad aan uw dokter of [het Instituut voor Tropische Geneeskunde](#)
- Informeer naar de [medische infrastructuur van het gastland](#) bv. ziekenhuizen, dokters ...
- Pas indien nodig uw medische behandelingen en geneesmiddelen aan (die kunnen in het buitenland een andere merknaam hebben!)
- Bereid uw persoonlijke apotheek voor
- Vraag informatie bij uw ziekenfonds en uw werkgever over uw socialezekerheidsstatuut en pas uw verzekeringen aan. Online vindt u al heel wat informatie voor als u [België verlaat](#) of als u buiten de [Europese Economische Ruimte](#) gaat wonen.

Integratie in het gastland

- **informez-vous sur le pays de destination via:**
 - <http://www.countryreports.org>
(specifieke en praktische informatie over vele landen)
 - <http://www.worldatlas.com>
(informatie over vele internationale steden)
 - of schaf u reisgidsen aan over het betreffende land in de reeks Lonely Planet, Marco Polo, Capitoool ...
- zorg dat u overweg kunt met de **plaatselijke taal**: voor info over taalcursussen zie www.ceran.com ou www.elanlanguages.com (sociétés spécialisées dans l'accompagnement linguistique et socioéconomique des expatriés et de leur famille)
- **leg contacten met andere expats**
 - [Belgische consulaten](#) (lijst van de specifieke websites van de Belgische vertegenwoordigingen in het buitenland)
- **informeer naar:**
 - de lijst van de Belgische expats in het land
 - het bestaan van verenigingen
 - de organisatie van expat-evenementen
- **verenigingen met als doel Belgen in het buitenland met elkaar in contact te brengen:**
 - www.viw.be (Vlamingen in de Wereld (VIW))
 - www.ufbe.be (Union Francophone des Belges à l'Etranger (UFBE))
- **forums en chatboxen op expatsites, bv.:**
 - www.expatica.com (voor enkele landen)
 - www.expatexchange.com
- noteer hier de gegevens (naam, adres, telefoon en e-mail) van de contactpersonen aangegeven door het bedrijf, collega's of vrienden:

-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....

-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....
-
.....
.....

Financiële aspecten

Inkomstenbelasting

Als u vertrekt op een ander moment dan op 1 januari, neem dan contact op met uw dossierbeheerder bij de dienst Inkomstenbelastingen. Het is in uw voordeel om tijdig het aangifteformulier aan te vragen voor de maanden waarin u nog in België gewerkt hebt.

Opmerking: u kunt uw belastingaangifte online bij de Belgische fiscus indienen.

- voor de geldende wetteksten in verband met de inkomstenbelasting vindt u op de [site van de overheid](#)
- om uw vermogenssituatie te optimaliseren biedt ING België geheel gratis en vrijblijvend een fiscale check-up aan zodra u het land van bestemming kent. Stuur een mail naar belgexpat@ing.be.
- u kunt ook contact opnemen met [de FOD het ministerie van Financiën](#)
- **Neem contact op met uw bank:**
 - maak een afspraak in uw kantoor voor een controle van uw huidige en toekomstige financiële situatie (welke diensten heb ik zeker nodig in het buitenland, wat moet ik stopzetten?)
 - mail uw vragen naar belgexpat@ing.be
 - bel naar +32 2 464 66 65 om een expat-adviseur aan de lijn te krijgen
 - informeer naar de gebruiksmogelijkheden van de Belgische ING-rekening in het buitenland (rekeningen in verschillende munten, internationale betalingen, Maestro- en kredietkaarten) alsook naar de andere financiële diensten: bank, verzekeringen en beheer van vermogen
 - informeer naar de correspondent-banken van ING in het buitenland

Btw

Niet-residenten kunnen onder bepaalde voorwaarden in België goederen aankopen vrijgesteld van btw. Ze moeten dan wel die goederen exporteren. Check de voorwaarden bij de verkoper.

De auto

- **u verkoopt uw auto:**
 - lever de nummerplaat in
 - zet de verzekering in België stop
- **u neemt uw auto mee:**
 - informeer u over de inschrijving, belasting en verzekering in het buitenland;
 - vraag informatie in verband met de formaliteiten bij uw verhuizer, relocator of garagist. Neem eventueel contact op met het [lokaal douanekantoor](#).
 - ga de geldigheid van uw Europees rijbewijs na, vraag eventueel een internationaal rijbewijs aan
- **u huurt een auto ter plaatse, bv. bij [Avis](#), [Hertz](#) of [Europcar](#)**
- **u koopt een auto ter plaatse**

Contacten met België

- registreer u zo snel mogelijk op het plaatselijke **Belgische consulaat**.
- **blijf het Belgische nieuws** volgen via, bv. [De Standaard](#) (Nederlands), [De Tijd](#) (Nederlands, financieel-economisch nieuws), [Radio Vlaanderen Internationaal](#), [Nederlandse televisie](#) en [Le Soir](#) (Frans), [L'Echo](#) (Frans, financieel-economisch nieuws).
- noteer hier persoonlijke adressen, telefoonnummers en e-mailadressen van Belgen met wie u contact wilt houden:

contact 1:
.....

contact 2:
.....

contact 3:
.....

contact 4:
.....

contact 5:
.....

contact 6:
.....

contact 7:
.....

contact 8:
.....

